

## PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2007-2013

# Bine ați venit!

Călărași, 18 martie 2014



*Inițiativă locală. Dezvoltare regională.*

## *Axa prioritară 4*

# „ Sprijinirea dezvoltării mediului de afaceri regional și local ”

## Domeniul major de intervenție 4.3

### „Sprijinirea dezvoltării microîntreprinderilor ”

Ghidul solicitantului este valabil doar pentru cererea de proiecte organizată în regiunile de dezvoltare **Nord-Est, Sud Muntenia și Nord-Vest.**

Perioada de depunere a cererilor de finanțare: **20 martie 2014, ora 10:00 - 17 aprilie 2014, ora 14:00**

Alocarea financiară pentru această cerere de proiecte, pentru Regiunea Sud Muntenia, este de **13,55 milioane de euro.**

Finanțarea **microîntreprinderilor** are ca scop sprijinirea continuării procesului de restructurare și redresare economică a zonelor aflate în declin, îndeosebi a orașelor mici și mijlocii, întrucât acestea creează locuri de muncă și au flexibilitatea necesară să se adapteze cerințelor unei economii de piață dinamice.

### Microîntreprinderi eligibile

Au **până la 9 salariați** și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau dețin active totale de până la 2 milioane de euro, echivalent în lei, conform Legii nr. 346/2004, privind stimularea înființării și dezvoltării IMM-urilor, cu modificările și completările ulterioare.

## 1. Ajutorul *de minimis*

- Conform regulilor ajutorului de *minimis*;
  - Ordinului ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor nr. [155/2008](#), privind aprobarea [Schemei de ajutor de \*minimis\*](#) pentru sprijinirea microîntreprinderilor.
- Valoarea maximă a ajutorului, în regim *de minimis*, ce poate fi acordat unei întreprinderi, din fonduri publice, într-o perioadă de până la 3 ani fiscali (ultimii 2 ani fiscali înainte de data depunerii cererii de finanțare și anul curent depunerii cererii de finanțare) este de 200.000 de euro, în conformitate cu reglementările comunitare privind concurența și ajutorul de stat.
  - În cazul întreprinderilor din domeniul transportului rutier (transportul de marfă și transportul de călători pe cale rutieră), valoarea maximă a ajutorului ce poate fi acordat în regim *de minimis* este de 100.000 de euro.
- Ajutorul *de minimis* se acordă sub formă de [finanțare nerambursabilă](#).

# Criteria de eligibilitate

1. Solicitantul este **Societate Comercială** (constituită în baza Legii nr. 31/1990) sau **Societate Cooperativă** (constituită în baza Legii nr. 1/2005), care se încadrează în categoria **microîntreprinderilor**.

## 2. Domeniul de activitate în care se realizează investiția:

- La momentul depunerii cererii de finanțare, solicitantul trebuie să aibă deja înscris în actul constitutiv domeniul de activitate eligibil în care dorește să realizeze investiția/proiectul pentru care solicită finanțare, indiferent dacă acesta reprezintă activitatea principală sau secundară a întreprinderii;
- Domeniile de activitate eligibile sunt prevăzute de Ordinul nr. 709/2009, privind aprobarea Schemei de ajutor de *minimis*;
- Acest domeniu va fi clar identificat în formularul cererii de finanțare, la pct. 2.2 „Locul de implementare a proiectului și domeniul de activitate în care se realizează investiția”;
- Investiția propusă prin proiect trebuie să vizeze un singur domeniu de activitate .

3. Solicitantul a desfășurat activitate pe o perioadă corespunzătoare cel puțin unui an fiscal integral și a obținut profit din exploatare în anul fiscal precedent datei de depunere a cererii de finanțare:

- Spre exemplu, o întreprindere care depune o cerere de finanțare în cursul anului 2014 trebuie să fi fost înființată cel mai târziu la 1 ianuarie 2013, iar la 31 decembrie 2013 să fi înregistrat profit din exploatare;
- Criteriile privind durata de activitate și profitul din exploatare se referă la întreaga activitate a microîntreprinderii, nu numai la cea pentru care solicită finanțare.

## Criteria de eligibilitate

### 4. Solicitantul nu se încadrează într-una din situațiile de mai jos:

- a) se află în stare de faliment/ insolvență sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, a încheiat acorduri cu creditorii, și-a suspendat activitatea economică sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
- b) reprezentantul legal a suferit condamnări definitive ca urmare a încălcării conduitei profesionale, decizie formulată de o autoritate de judecată și având forță de *res judicata*;
- c) reprezentantul legal a fost subiectul unei judecări de tip *res judicata* pentru fraudă, corupție, implicarea în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Uniunii Europene;
- d) în urma unei proceduri de acordare a unei finanțări nerambursabile, din fonduri publice comunitare și/ sau naționale, a fost găsit vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, de încălcare a contractului din cauza nerespectării obligațiilor contractuale;
- e) obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, conform certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- f) obligațiile de plată depășesc 1/6 din totalul obligațiilor datorate în ultimul semestru, conform certificatului de atestare fiscală emis de autoritățile administrației publice locale;

## Criteria de eligibilitate

- g) a fost subiectul unui ordin de recuperare a unui ajutor de stat ca urmare a unei decizii a Consiliului Concurenței și acest ordin nu a fost deja executat;
- h) împotriva lui a fost emis un ordin de recuperare a unui ajutor de stat ca urmare a unei decizii anterioare, iar acest ordin nu a fost deja executat;
- i) este în dificultate, în conformitate cu Liniile Directoare Comunitare cu privire la ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate, publicate în Jurnalul Oficial al Comunităților Europene nr. C 244/01.10.2004;

*O întreprindere este considerată* ca fiind în dificultate, în principiu și indiferent de mărimea ei, în următoarele împrejurări:

- în cazul unei societăți cu răspundere limitată, când se constată pierderea a mai mult de jumătate din capitalul social și mai mult de un sfert din capital s-a pierdut în ultimele 12 luni;
- în cazul unei societăți în care asociații răspund nelimitat pentru creanțele societății, atunci când s-a pierdut mai mult de jumătate din capitalul propriu, așa cum reiese din evidențele contabile ale societății și mai mult de un sfert din acest capital s-a pierdut în cursul ultimelor 12 luni;
- pentru întreprinderile de orice formă juridică, când respectiva întreprindere întrunește condițiile pentru a fi supuse unei proceduri prevăzute de legislația privind procedura reorganizării judiciare și a falimentului.

## Criteria de eligibilitate

### 6. Solicitantul are capacitatea financiară de a implementa proiectul.

Solicitantul are capacitatea de a asigura:

- contribuția proprie la valoarea eligibilă a proiectului;
- finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului, unde este cazul;
- resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale.

*Respectarea acest criteriu va fi apreciată în cadrul evaluării tehnice și financiare a proiectului.*

### 5. Solicitantul deține dreptul de utilizare a spațiului destinat implementării proiectului, în scopul desfășurării activității pentru care sunt achiziționate bunurile.

Solicitantul va prezenta, în etapa precontractuală, copie a documentului ce dovedește dreptul acestuia de a utiliza spațiul în scopul desfășurării activității pentru care sunt achiziționate bunurile (e.g. act de proprietate, contract de concesiune, contract de închiriere, contract de comodat).

Acest document/ contract trebuie să fie valabil pe o perioadă de minimum 3 ani de la data estimată a finalizării perioadei de implementare a proiectului.

Spațiul trebuie să fie adecvat desfășurării activității pentru care sunt achiziționate bunurile.

Spațiul destinat implementării proiectului va fi clar identificat în formularul cererii de finanțare .



# Eligibilitatea proiectului

## 1 ) Activități eligibile:

- Achiziționarea de echipamente și tehnologii noi, moderne (cu sau fără montaj) pentru activitatea economică a microîntreprinderii;
- Achiziționarea de sisteme IT (hardware și/ sau software).

*În cadrul acestui apel de proiecte nu este eligibilă executarea de lucrări de construcții.*

## 2) Valoarea totală a proiectului este cuprinsă între 100.000 și 3.500.000 de lei

## 3) Locul de implementare a proiectului (investiției)

Proiectul (investiția) se va implementa/ realiza în mediul **urban**

**Mediul urban** reprezintă ansamblul orașelor și municipiilor definite ca unități administrativ-teritoriale care includ atât localitățile componente, cât și satele aparținătoare acestora.

## 4) Perioada de implementare a proiectului (perioada cuprinsă între data semnării contractului de finanțare și data finalizării ultimei activități prevăzute în cadrul proiectului) nu depășește data de 31.12.2015.

## 5) Proiectul respectă legislația în domeniul egalității de șanse, protecției mediului, eficienței energetice (teme orizontale) și al achizițiilor.

# Completarea cererii de finanțare

1. Act de împuternicire autentificat, în original (*dacă cererea de finanțare nu este semnată de reprezentantul legal al solicitantului, ci de o persoană împuternicită în acest sens*)
2. Calendarul activităților
3. Bugetul proiectului
4. Declarația de eligibilitate, în original
5. Declarația privind încadrarea în categoria IMM, în original
6. Declarația privind eligibilitatea TVA, aferentă cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul proiectului propus spre finanțare.

Prin această declarație, solicitanții plătitori de TVA își asumă obligația de a nu declara ca deductibilă, prin decontul de TVA lunar/ trimestrial, suma TVA aferentă cheltuielilor eligibile incluse în bugetul proiectului propus spre finanțare.

7. Actul constitutiv, în copie conformă cu originalul;
8. Certificatul de înregistrare a solicitantului, în copie conformă cu originalul;
9. Certificatul constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului, cu cel mult 30 de zile calendaristice înainte de data depunerii cererii de finanțare, în copie conformă cu originalul;
10. Situațiile financiare anuale, depuse la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, aferente întregului an fiscal precedent datei la care se depune cererea de finanțare, în copie conformă cu originalul: Bilanțul prescurtat (Formular 10), Contul de profit și pierdere (Formular 20), Datele informative (Formular 30), Situația activelor imobilizate (Formular 40)
11. Planul de afaceri

## Criteriile de eligibilitate a cheltuielilor

1. este efectiv plătită după data intrării în vigoare a contractului de finanțare;
2. este însoțită de documente justificative;
3. este în conformitate cu prevederile Contractului de finanțare;
4. este conformă cu prevederile legislației naționale și comunitare, în special în ceea ce privește:
  - ajutorul de *minimis*
  - regimul achizițiilor
5. este în legătură directă cu activitățile propuse în proiect și necesară pentru desfășurarea proiectului.

**Cheltuieli cu achiziționarea de echipamente și tehnologii noi** pentru dotări de specialitate în vederea desfășurării activităților economice a microîntreprinderilor.

- achiziționarea utilajelor, echipamentelor tehnologice, precum și a celor incluse în instalațiile funcționale;
- achiziționarea echipamentelor de specialitate;
- (în cazul activității de prestări servicii) dotarea cu mobilier și echipamente specifice domeniului de servicii prestate.

# Criteriile de eligibilitate a cheltuielilor

**Cheltuieli cu achiziționarea sistemelor IT** (inclusiv a programelor informatice)

**Cheltuielile cu servicii de consultanță, în limita a 5%** din valoarea totală eligibilă a proiectului.

**Cheltuieli aferente activităților de audit și de publicitate și informare**, cu respectarea prevederilor contractului de finanțare.

- Categoriile de cheltuieli eligibile pentru acest domeniu de intervenție au fost aprobate prin Ordinul comun al ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor nr. 31/2008 și al ministrului economiei și finanțelor nr. 503/2008 pentru aprobarea categoriilor de cheltuieli eligibile pentru DMI 4.3, „Sprijinirea dezvoltării microîntreprinderilor” în cadrul Axei prioritare „Sprijinirea dezvoltării mediului de afaceri regional și local” din cadrul Programului Operațional Regional 2007 - 2013.

Textul ordinului este disponibil și pe website-ul Regio, [http://www.inforegio.ro/images/regio2007-2013doc/Ghidurile\\_solicitantului/axa4/Cheltuieli%20eligibile%204\\_3\\_.pdf](http://www.inforegio.ro/images/regio2007-2013doc/Ghidurile_solicitantului/axa4/Cheltuieli%20eligibile%204_3_.pdf)

Categoriile de cheltuieli menționate la subpunctele a) și b) de mai sus sunt eligibile doar în legătură cu dotări de natura mijloacelor fixe

2. În categoria „Cheltuieli cu achiziționarea de echipamente și tehnologii noi pentru dotări de specialitate în vederea desfășurării activității economice a microîntreprinderilor” vor fi recunoscute ca eligibile cheltuieli cu achiziționarea următoarelor categorii de bunuri, așa cum sunt ele clasificate în Hotărârea Guvernului nr. 2139/ 2004, pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare:

- Subgrupa 2.1. „Echipamente tehnologice (mașini, utilaje și instalații de lucru)”
- Subgrupa 2.2. „Aparate și instalații de măsurare, control și reglare”
- Grupa 3 „Mobilier, aparatura birotică, sisteme de protecție a valorilor umane și materiale și alte active corporale”

Cheltuielile cu achiziționarea mijloacelor de transport, așa cum sunt ele clasificate în Subgrupa 2.3. „Mijloace de transport” din Hotărârea Guvernului menționată mai sus, nu pot fi considerate eligibile pentru rambursarea din fonduri structurale, prin POR - Domeniul de intervenție 4.3. Această precizare este valabilă indiferent de domeniul de activitate al solicitantului de finanțare nerambursabilă, precum și de domeniul de activitate în care se dorește realizarea investiției propuse prin proiect.

Următoarele categorii de cheltuieli **nu** sunt eligibile:

- taxa pe valoarea adăugată (cu excepția taxei pe valoarea adăugată nedeductibile, potrivit legii\*);
- dobânda și alte comisioane aferente creditelor;
- cheltuielile colaterale care intervin într-un contract de leasing;
- dezafectarea centralelor nucleare;
- achiziția de echipament second-hand;
- amenzi, penalități și cheltuieli de judecată;
- operarea obiectivelor de investiții.

\*) În vederea rambursării sumelor reprezentând taxa pe valoarea adăugată nedeductibilă, potrivit legii, aferentă cheltuielilor eligibile, beneficiarii au obligația depunerii, ca anexă a fiecărei cereri de rambursare, a unei declarații pe propria răspundere privind nedeductibilitatea TVA aferente cheltuielilor cuprinse în cererea de rambursare, certificată de organul fiscal competent din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală (a se vedea și modelul declarației din Anexa 5 „Declarație privind nedeductibilitatea TVA aferente cheltuielilor cuprinse în cererea de rambursare” la Ghidul solicitantului).

În cadrul POR, contribuția în natură nu este eligibilă.

Bugetul face obiectul verificării și evaluării tehnice și financiare a proiectului. În acest sens, se recomandă o atenție deosebită asupra corelării bugetului cu activitățile ce urmează a fi realizate în cadrul proiectului, precum și asupra identificării și estimării realiste și corecte a tuturor costurilor.

Bugetul proiectului trebuie să fie întocmit în lei.

- Orice cheltuială ce nu se regăsește în categoriile de cheltuieli eligibile, conform ordinului, va fi considerată drept cheltuială neeligibilă pentru cofinanțare prin POR;
- Orice cheltuială neeligibilă, precum și orice cheltuială conexă ce va apărea în timpul implementării proiectului va fi suportată de către solicitant/ beneficiar;
- Bugetul proiectului trebuie să fie întocmit în lei.

## Evaluarea și selecția proiectului

Procesul de evaluare și selecție a proiectelor se va derula în două etape:

1) Verificarea preliminară a cererii de finanțare (pentru determinarea admisibilității cererii de finanțare)

Organismul intermediar poate transmite cel mult o solicitare de clarificări privind cererea de finanțare. Solicitantul va trebui să transmită clarificările în condițiile și termenul limită (maximum 3 zile lucrătoare) specificate în solicitarea de clarificări.

2) Evaluarea tehnică și financiară a proiectului propus

- este realizată de o echipă de experți evaluatori independenți.

Experții evaluatori (prin secretariatul asigurat de Organismul intermediar) pot transmite cel mult o solicitare de clarificări privind cererea de finanțare. Solicitantul va trebui să transmită clarificările în condițiile și termenul limită (maximum 3 zile lucrătoare) specificate în solicitarea de clarificări.

Dacă solicitantul nu răspunde la solicitarea de clarificări, ori clarificările nu sunt primite în termen, cererea de finanțare va fi respinsă în mod automat.

Punctarea a cel puțin unui subcriteriu cu 0 conduce automat la respingerea proiectului.

Proiectul trebuie să obțină minimum 3,5 puncte pentru a fi acceptat pentru finanțare.

# Prefinanțarea

- Beneficiarul poate solicita prefinanțarea proiectului, în condițiile prevăzute în [OUG nr. 64/2009](#), Ordinul MFP nr. [2286/2009](#) și conform prevederilor din contractul de finanțare.

În acest sens, acesta va transmite către OI o notificare privind depunerea cererii de prefinanțare, în termen de 30 de zile calendaristice de la semnarea contractului de finanțare.

- Prefinanțarea se acordă integral în proporție de **maximum 35%** din valoarea totală eligibilă a finanțării nerambursabile pe baza următoarelor documente:
  - solicitare scrisă privind acordarea prefinanțării (cerere de prefinanțare);
  - un contract de furnizare de bunuri/ prestare de servicii/ încheiat între beneficiar și unul sau mai mulți operatori economici;
  - scrisoare de garanție bancară pentru suma aferentă prefinanțării solicitate;
  - identificare financiară privind deschiderea unui cont dedicat exclusiv pentru utilizarea prefinanțării.



# Vă mulțumim pentru atenție!

## ADR Sud Muntenia

[www.adrmuntenia.ro](http://www.adrmuntenia.ro)  
<http://regio.adrmuntenia.ro>  
[office@adrmuntenia.ro](mailto:office@adrmuntenia.ro)  
[comunicare@adrmuntenia.ro](mailto:comunicare@adrmuntenia.ro)

Investim în viitorul tău!

Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional și co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională.

**Regio**   
PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL SUD MUNTENIA

*Inițiativă locală. Dezvoltare regională.*